

Bilancio Sociale Coop. Sociale Circolo Familiare Unità Proletaria 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla nostra cooperativa.

Serve a darvi informazione più dettagliata delle attività e dei percorsi sociali del Circolo, che non sarebbero ottenibili se parlassimo unicamente del Bilancio economico

La lettera del Presidente

Cari soci

L'anno solare 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria e dalle misure adottate dalla Cooperativa a tutela della propria condizione economica e finanziaria, e dalle ricadute dei Decreti che hanno disposto il blocco inizialmente parziale e poi totale delle nostre attività, così come di moltissime altre attività produttive e commerciali, producendo inevitabili conseguenze: economiche e finanziarie.

Gli effetti di tipo economico risultano evidenti e sono pesanti per l'impatto sui conti della Cooperativa per il blocco totale delle attività.

Gli effetti finanziari dell'emergenza pongono seriamente il problema della liquidità per rispettare i normali tempi di pagamenti in scadenza.

Si è chiesto alle Banche la disponibilità di finanziamenti, moratorie o sospensione mutui che sono previsti dai provvedimenti normativi.

Provvedimenti che consentono alla Cooperativa di acquistare tempo per riuscire a mettere in atto misure per la salvaguardia dell'attività e per superare il difficile momento che riguarda tutto il sistema economico, non solo italiano, ma mondiale.

Il bilancio 2020 si presenta quindi in negativo € 20.284,14 con una riduzione dei ricavi del 42% nei confronti dell'anno precedente (2019).

Abbiamo avuto una riduzione dei corrispettivi (bar) del 55%, degli eventi di spettacolo del 83%, per gli affitti abbiamo dovuto fare accordi transattivi di riduzione del canone del 20 e 30% per permettere la sopravvivenza degli affittuari (Zelig, Rago).

Abbiamo potuto usufruire della sospensione dei mutui e dello spostamento di scadenze e rateizzazioni dell'Imu e Iva.

Abbiamo ottenuto un finanziamento di €. 16.400,00 da BPM che stiamo restituendo, e contributi a fondo perso di €. 4.685,00. Il codice Ateco prima e il calcolo sulla riduzione del fatturato dopo (per soli due punti e mezzo), non ci hanno permesso di poter contare sulle possibilità dei Decreti Ristori.

Abbiamo avuto anche la restituzione di un prestito di € 5.000 fatto qualche anno fa alla Società di Gestione Circoli Lega Coop.

Si è trattato di misure valide per fronteggiare l'emergenza, ma insufficienti per contrastare gli effetti economici, non solo immediati, dell'epidemia. In bilancio comunque possiamo registrare, grazie ai provvedimenti, una liquidità di circa € 50.000,00 che ci dà un po di respiro per l'anno a venire, in attesa che la situazione si normalizzi e si potranno riprendere le attività sociali.

Si segnala che il Consiglio e la Presidenza hanno svolto un buon lavoro di contenimento e riduzione dei costi. Affrontando anche problematiche del cambio di proprietà dello Zelig (contenzioso e recupero affitti in atto) e la criticità del fallimento della società Energa (siamo in trattativa con la nuova proprietà per pareggiare debiti e crediti).

Abbiamo avuto anche complicazioni per il cambio e ricerca del personale (dimissioni e nuove assunzioni) : abbiamo utilizzato la cassa integrazione per i dipendenti, inoltre è stato stipulato un nuovo contratto di gestione amministrativa con Finpro, in più abbiamo sostituito anche l'impresa di Pulizie.

In questo anno particolare abbiamo tentato nuove iniziative come il Mercatino biologico del martedì che sembra riscuotere interesse sul territorio, e stiamo realizzando degli accordi con delle Associazioni specifiche per costituire degli sportelli d'aiuto per affrontare le problematiche della crisi.

Ci sono indubbi motivi di preoccupazione per il Circolo in forte sofferenza per le restrizioni e sospensioni avvenute dell'attività sociale causa l'emergenza sanitaria, l'effetto del distanziamento sociale è stato l'azzeramento delle nostre iniziative e riprenderle non sarà facile.

Prendiamo come esempio l'associazione di Tango (Tangoy/Goytan) che ha dovuto cessare la sua esistenza mettendosi in liquidazione.

Il Circolo quindi sarà garante della ripresa e dovrà fare il massimo sforzo di progettazione per far tornare la Cooperativa come luogo di ritrovo e aggregazione, spazio di socialità e relazione, laboratorio di partecipazione, dove fare pratica di mutualismo, dove sviluppare convivialità per stimolare attività culturale, per diventare esercizio di identità collettiva dei valori della cooperazione.

I soci saranno naturalmente chiamati ad essere protagonisti, per poter ricostruire una comunità c'è bisogno di partecipazione e collaborazione

I Circoli sono e devono restare beni comuni.

Il Presidente

Roberto Gimmi

Nota Metodologica

Purtroppo il 2020 non ci ha potuto fornire sufficienti spunti per attivare diversi metodi di misurazione per la rendicontazione

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

CIRCOLO FAMILIARE DI UNITA' PROLETARIA

Partita IVA

00714980158

Codice Fiscale

00714980158

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

CulturMedia

Anno Costituzione

1945

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo

Descrizione attività svolta

Gestione attività culturali e ricreative - Gestione immobiliare, locazione di proprietà
Somministrazione di alimenti e bevande

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Storicamente nel territorio in cui agiamo, c'è un'alta percentuale di immigrazione, sia dal sud d'Italia sia dall'estero. Quindi lo spazio di azione è multiculturale e multi-etnico

Regioni

Lombardia

Province

Milano

Sede Legale

Indirizzo

Viale Monza 140

C.A.P.

20127

Regione

Lombardia

Provincia

Milano

Comune

Milano

Telefono

022574683

Fax

022574683

Email

cfup@tiscali.it

Sito Web

www.circolofamiliareunitaproletaria.it

Sede Operativa

Indirizzo

Viale Monza 140

C.A.P.

20127

Regione

Lombardia

Provincia

Milano

Comune

Milano

Telefono

022574683

Fax

022574683

Email

cfup@tiscali.it

Sito Internet

www.circolofamiliareunitaproletaria

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

CFUP nasce subito dopo la seconda guerra mondiale. I componenti della 48esima Brigata Partigiana "Giacomo Matteotti" in seguito ad un premio ricevuto per l'arresto del gerarca fascista Carlo Emanuele Basile, riescono ad acquisire la proprietà dello stabile e trasformarla per attività sociali. Nel corso degli anni, sono state svolte attività ricreative (ballo, musica), sportive (calcio, caccia e pesca), sociali e culturali (associazioni), diventando un punto di riferimento non solo per il quartiere ma anche a livello cittadino.

Ricordiamo: Teatro Officina, Zelig, Tangoy, Jumping Jazz, Malarazza Folk, Radio Corto Circuito, La Cucina del Popolo, Ballo liscio, Cineforum del Circolo, Naviglio Piccolo, Amici della Lirica, Circolo Culturale Battaglia Società baristi, Discoteca Il Tricheco e altre varie società sportive come Trekking Gruppo Camosci, Società Ciclo Turistica Gerbi, Associazione Calcio Gorlese, Gruppo Sportivo Caccia e Pesca "Piccoli Martiri di Gorla", Bocciofila Martesana

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Dobbiamo aver ben presente che la cooperativa non l'abbiamo ereditata dai nostri predecessori ma l'abbiamo presa in

prestato dalle persone che la gestiranno dopo di noi. Infatti è importante lavorare non solo per sé, ma anche per gli altri, l'attività svolta non è per il soddisfacimento dei propri bisogni immediati, ma per quelli della comunità futura.

Spirito associativo, solidarietà, democrazia interna e soprattutto centralità dell'uomo e valorizzazione del suo lavoro e dei suoi bisogni sono, pertanto, i valori che guidano tuttora il movimento cooperativo. La cooperativa è un'impresa che, oltre a dover competere sul mercato, cerca di realizzare alcuni importanti valori di solidarietà e mutualità.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La cooperativa può essere concepita come una palestra dove si allenano e sviluppano mente e cuore, dove i soci sono sempre di più contitolari di questa impresa e non semplici clienti, dove ai consiglieri è affidato il compito di essere i primi divulgatori dei valori cooperativi all'interno dell'azienda. Essi dovranno essere visti come esempio dai loro collaboratori e da tutti i soci della cooperativa.

Governance

Sistema di governo

Esiste un CDA composto da 11 Soci, di cui: un Presidente, un Vice-Presidente, 9 Consiglieri con incarichi vari dalla manutenzione alla ricreazione e attività culturali

Organigramma

ORGANIGRAMMA

COOPERATIVA SOCIALE CIRCOLO FAMILIARE DI UNITA' PROLETARIA

PRESIDENTE: Roberto Pietro Gimmi

VICE-PRESIDENTE: Umberto Giorgi

CONSIGLIERI: Gianna Frosi, Luciana Lotti, Marcello Perucca, Angelo Inzoli, Carlo Inzaghi, Pier Didoni, Moreno Polato, Daniele Bianchi, Claudio Ferrari

Responsabilità e composizione del sistema di governo

CDA composto da 11 soci:

Presidente, Vice-Presidente, 9 Consiglieri con incarichi vari dalla manutenzione all'organizzazione di eventi ricreativi e legati alle attività culturali

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Roberto Gimmi	Presidente	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Umberto Giorgi	Vice Presidente	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Marcello Perucca	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Gianna Frosi	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Luciana Lotti	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Daniele Bianchi	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Claudio Ferrari	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Moreno Polato	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Angelo Inzoli	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Carlo Inzaghi	Consigliere	25-05-2019	2 anni
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Pier Didoni	Consigliere	25-05-2019	2 anni

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Roberto Pietro Gimmi

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

1

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

11

Maschi

9

Totale Maschi

%81.82

Femmine

2

Totale Femmine

%18.18

da 41 a 60 anni

3

Totale da 41 a 60 anni

%27.27

oltre 60 anni

8

Totale oltre 60 anni

%72.73

Nazionalità italiana

11

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Circa il 30% sul totale dei soci partecipa con continuità alla vita associativa, frequentando il bar, giocando a carte e nelle iniziative sociali

Numero aventi diritto di voto

285

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
25-07-2020	28	20	%16.84

Mappa degli Stakeholder

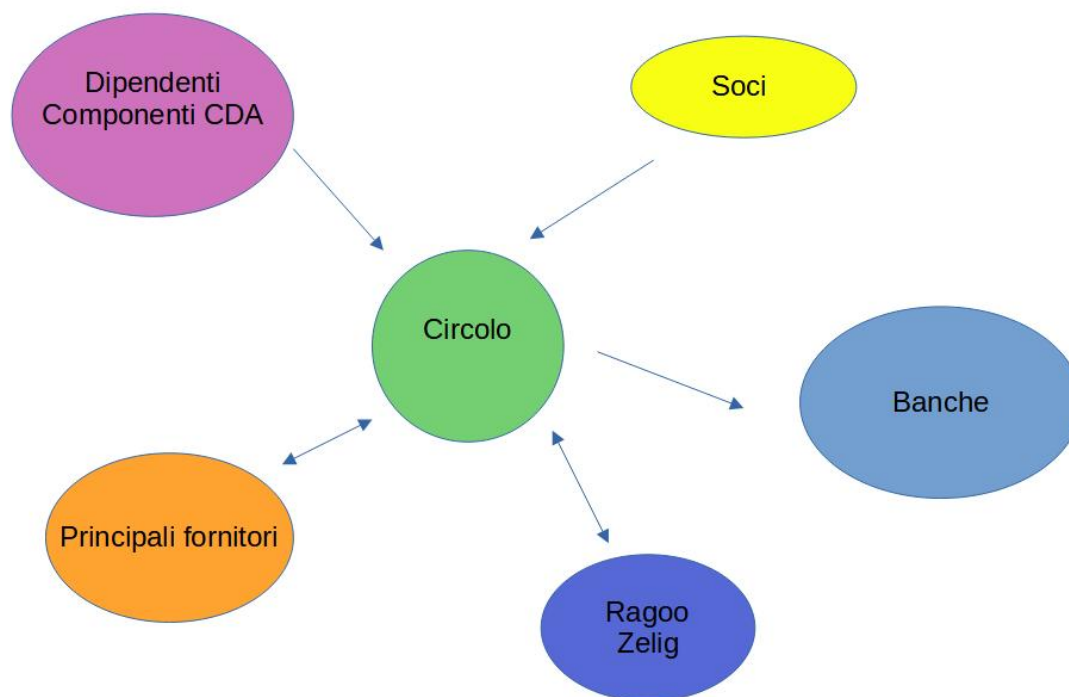
Mappa degli Stakeholder

Stakeholders interni: i soci che frequentano tutti i giorni e che ritengono il Circolo la loro casa. I soci dipendenti e i membri del

CDA, il cui apporto è fondamentale per portare avanti eventi, idee e progetti

Stakeholders esterni: i principali fornitori (ci riferiamo soprattutto ai prodotti per la somministrazione), le Banche che talvolta agevolano la cooperativa e le imprese che condividono gli spazi con il Circolo con il quale hanno sviluppato spirito di collaborazione.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

I circoli cooperativi sono luoghi di ritrovo e aggregazione, spazi di socialità e relazione, laboratori di partecipazione e di cura, presidi territoriali e beni comuni. Sono imprese cooperative, dove si lavora, si discute e si progetta insieme. Divertendosi anche.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari

285

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

2

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

7

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	198	%71
	Femmine	80	%29

Totale
278.00

Età			
fino a 40 anni	5		%1.80
Dai 41 ai 60 anni	34		%12.23
Oltre 60 anni	239		%85.97

Totale
278.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	278		%100.00

Totale
278.00

Studi			
Laurea	20		%7.19
Scuola media superiore	167		%60.07
Scuola media inferiore	83		%29.86
Scuola elementare	8		%2.88

Totale
278.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
27	118	46	87
%9.71	%42.45	%16.55	%31.29

Totale
278.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La politica della cooperativa è quello di creare uno spirito collaborazione, comunitario e familiare che faccia in modo di creare una buona armonia aziendale

Numero Occupati

2

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine	
0	2	
		Totale
		2.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine	
0	0	
Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
0	2	0
		Totale
		2.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		Totale

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	2	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		2.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
2	0	0
		Totale
		2.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Livelli di inquadramento

C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Femmine

1

Totale

1.00

Operaio specializzato Femmine

1

Totale

1.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Pubblici esercizi

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno

0

% 0.00

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time

2

% 100.00

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno

0

% 0.00

Dipendenti a tempo determinato e a part time

0

% 0.00

Collaboratori continuative

0

% 0.00

Lavoratori autonomi

0

% 0.00

Altre tipologie di contratto

0

% 0.00

Totale

2.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima

20000

Retribuzione annua lorda massima

20050

Rapporto

1.00

Nominativo

Consiglio di amministrazione

Tipologia

indennità di carica

Importo

0

Dirigenti

Nominativo

Presidente

Tipologia

indennità di carica

Importo

0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali

0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso

0

Turnover

Malattia e infortuni

Una settimana di malattia per quarantena per il Covid 19

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Buona collaborazione tra lavoratori e soci

Formazione**Tipologia e ambiti corsi di formazione**

Corsi di formazione legati all'attività di somministrazione: HACCP,

Corsi di primo soccorso, antincendio, sicurezza

Webinair legati a tutti gli ambiti lavorativi con specificità amministrativa

Tipologia e ambiti corsi di formazione**Ore medie di formazione per addetto**

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

14

Totale organico nel periodo di rendicontazione

2

Rapporto

7

Qualità dei servizi**Attività e qualità di servizi****Descrizione**

Organizzazione di eventi che soddisfano il bisogno di socialità, di stare insieme e fare pratica di mutualismo, creando luoghi di ritrovo e di aggregazione, dove si incontrano generazioni diverse: i pensionati e i giovani, i lavoratori e gli studenti, chi ha bisogno di una pausa e chi non vuole stare da solo. Questo aiuta a sviluppare presidi territoriali importanti, in relazione con l'ambiente e le comunità di cui fanno parte.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio

Altri Servizi

n. utenti diretti

205

n. utenti diretti

Principalmente anziani che sono coinvolti nelle attività del circolo

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Coinvolgimento di artigiani, liberi professionisti, artisti e anche persone legati anche alla ristorazione/somministrazione

Media occupati del periodo di rendicontazione

Rapporto con la collettività

Iniziative culturali con eventi musicali, canori e di ballo

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Nessun rapporto al momento

Sono in previsione contatti per collaborare su iniziative con il municipio 2

Ambito attività svolta	Descrizione attività	Denominazione P.A.
Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	svolta coprogettazione	coinvolta Municipio 2

Impatti ambientali

Risparmio energetico

Riciclaggio rifiuti

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

l'anno solare 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria e dalle misure adottate dalla Cooperativa a tutela della propria condizione economica e finanziaria, e dalle ricadute dei Decreti che hanno disposto il blocco inizialmente parziale e poi totale delle nostre attività, così come di moltissime altre attività produttive e commerciali, producendo inevitabili conseguenze: economiche e finanziarie.

Gli effetti di tipo economico risultano evidenti e sono pesanti per l'impatto sui conti della Cooperativa per il blocco totale delle attività.

Gli effetti finanziari dell'emergenza pongono seriamente il problema della liquidità per rispettare i normali tempi di pagamenti in scadenza.

Si è chiesto alle Banche la disponibilità di finanziamenti, moratorie o sospensione mutui che sono previsti dai provvedimenti normativi.

Provvedimenti che consentono alla Cooperativa di acquistare tempo per riuscire a mettere in atto misure per la salvaguardia dell'attività e per superare il difficile momento che riguarda tutto il sistema economico, non solo italiano, ma mondiale.

Il bilancio 2020 si presenta quindi in negativo € 20.284,14 con una riduzione dei ricavi del 42% nei confronti dell'anno precedente (2019).

Abbiamo avuto una riduzione dei corrispettivi (bar) del 55%, degli eventi di spettacolo del 83%, per gli affitti abbiamo dovuto fare accordi transattivi di riduzione del canone del 20 e 30% per permettere la sopravvivenza degli affittuari (Zelig, Rago).

Abbiamo potuto usufruire della sospensione dei mutui e dello spostamento di scadenze e rateizzazioni dell'Imu e Iva.

Abbiamo ottenuto un finanziamento di €. 16.400,00 da BPM che stiamo restituendo, e contributi a fondo perso di €. 4.685,00. Il

codice Ateco prima e il calcolo sulla riduzione del fatturato dopo (per soli due punti e mezzo), non ci hanno permesso di poter contare sulle possibilità dei Decreti Ristori.

Abbiamo avuto anche la restituzione di un prestito di € 5.000 fatto qualche anno fa alla Società di Gestione Circoli Lega Coop. Si è trattato di misure valide per fronteggiare l'emergenza, ma insufficienti per contrastare gli effetti economici, non solo immediati, dell'epidemia. In bilancio comunque possiamo registrare, grazie ai provvedimenti, una liquidità di circa € 50.000,00 che ci dà un po di respiro per l'anno a venire, in attesa che la situazione si normalizzi e si potranno riprendere le attività sociali. Si segnala che Il Consiglio e la Presidenza hanno svolto un buon lavoro di contenimento e riduzione dei costi. Affrontando anche problematicità del cambio di proprietà dello Zelig (contenzioso e recupero affitti in atto) e la criticità del fallimento della società Energa (siamo in trattativa con la nuova proprietà per pareggiare debiti e crediti).

Abbiamo avuto anche complicazioni per il cambio e ricerca del personale (dimissioni e nuove assunzioni) : abbiamo utilizzato la cassa integrazione per i dipendenti, inoltre è stato stipulato un nuovo contratto di gestione amministrativa con Finpro, in più abbiamo sostituito anche l'impresa di Pulizie.

In questo anno particolare abbiamo tentato nuove iniziative come il Mercatino biologico del martedì che sembra riscuotere interesse sul territorio, e stiamo realizzando degli accordi con delle Associazioni specifiche per costituire degli sportelli d'aiuto per affrontare le problematicità della crisi.

Ci sono indubbi motivi di preoccupazione per il Circolo in forte sofferenza per le restrizioni e sospensioni avvenute dell'attività sociale causa l'emergenza sanitaria, l'effetto del distanziamento sociale è stato l'azzeramento delle nostre iniziative e riprenderle non sarà facile.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€1.790.762,00
Attivo patrimoniale	€873.393,00
Patrimonio proprio	€228.521,00
Utile di esercizio	-€20.284,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
154026.00	270840.00	226079.00

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Donazioni (compreso 5 per mille)	2452.00	% 100.00

Totale
2'452.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;	2404.11
Totale	2'404.11

Obiettivi economici prefissati

Il Circolo quindi sarà garante della ripresa e dovrà fare il massimo sforzo di progettazione per far tornare la Cooperativa come luogo di ritrovo e aggregazione, spazio di socialità e relazione, laboratorio di partecipazione, dove fare pratica di mutualismo, dove sviluppare convivialità per stimolare attività culturale, per diventare esercizio di identità collettiva dei valori della cooperazione.

I soci saranno naturalmente chiamati ad essere protagonisti, per poter ricostruire una comunità c'è bisogno di partecipazione e collaborazione

I Circoli sono e devono restare beni comuni.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Mercatino rurale e biologico a km 0 con GAS (Gruppo acquisto solidale)

Progetto EOS: sportello di ascolto informativo di mediazione familiare

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Associazioni no profit	GAS	Gruppo Acquisto solidale - Evento Mercato
Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Cooperative	EOS	Cooperativa sociale di sostegno alle problematiche familiari

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Con le psicologhe del progetto EOS e i commercianti dei GAS, vengono indette riunioni nel caso ci siano criticità da affrontare o feedback da dare

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

Quando 70 anni fa un gruppo di donne e uomini decise di dare vita al Circolo Familiare di Unità Proletaria, sui resti di quella che era stata una locanda con alloggio e sala da ballo in riva alla Martesana, nessuno avrebbe potuto immaginare quanta strada sarebbe stata percorsa, quante soddisfazioni avrebbe dato e quante difficoltà avrebbe superato questa istituzione popolare che rende unico il quartiere milanese di Gorla.

La Storia la fanno gli uomini, per quanto umili essi possano essere. La storia di tutti i giorni, fatta di fatica, dolori e gioie. Di rancori personali ma anche di grande solidarietà e partecipazione. Gli stessi sentimenti che, settant'anni fa, molti giovani di quel tempo vollero infilare dentro ai loro zaini nel momento in cui decisero di lasciare le loro case, il loro lavoro, i loro studi, per dedicarsi anima e corpo a una causa molto più grande di loro.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Allargare contatti e relazioni con le associazioni presenti sul territorio per consolidare la presenza sociale e per rendere più fluido il processo di rendicontazione

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando
Stakeholder engagement	il coinvolgimento delle associazioni ci aiuterà non solo come impegno sociale ma anche come modo di operare al nostro interno al fine di misurare e migliorare il nostro processo di rendicontazione sociale	verrà raggiunto 30-09-2023

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Allargare contatti e relazioni con le associazioni presenti sul territorio per consolidare la presenza sociale

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Valutazione qualità dei servizi con gli stakeholder	Incontri valutativi ed aggregazione conviviale, disponibilità di spazi per la collettività	30-09-2023

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione